

**АДМИНИСТРАЦИЯ СЛОБОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 30.05.2023 | № | 746 |

г. Слободской

|  |
| --- |
| **Об утверждении Порядка предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям на возмещение части затрат в связи с превышением фактических расходов топлива над нормами расхода топлива, учтенными при утверждении тарифа на теплоснабжение** |

|  |
| --- |
| В соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации и постановлением Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1492 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ и услуг, и о признании утратившим силу некоторых актов правительства Российской Федерации и отдельных положений некоторых актов правительства Российской Федерации», в целях возмещения ресурсоснабжающим организациям – исполнителям коммунальных услуг части затрат в связи со значительным превышением расходов твердого топлива над удельными нормами расхода топлива, учтенными при утверждении тарифа на теплоснабжение, по причине высокой степени износа оборудования котельной, Администрация Слободского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:  1. Утвердить Порядок предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям – исполнителям коммунальных услуг на возмещение части затрат в связи со значительным превышением фактических расходов топлива над удельными нормами расхода топлива, учтенными при утверждении тарифа на теплоснабжение согласно приложению.  2. Определить отдел централизованной бухгалтерии администрации Слободского района (Агафонова Н.Н.) ответственным исполнителем по осуществлению расходов в целях возмещения части затрат ресурсоснабжающим организациям – исполнителям коммунальных услуг на возмещение части затрат в связи со значительным превышением фактических расходов топлива над удельными нормами расхода топлива, учтенными при утверждении тарифа на теплоснабжение в рамках муниципальной программы «Развитие коммунальной и жилищной инфраструктуры в Слободском районе».  3. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене органов местного самоуправления Слободского муниципального района и информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».  4. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения Лопаткина С.В. |

Глава Слободского района А.И. Костылев

|  |
| --- |
| Приложение  УТВЕРЖДЁН  постановлением администрации Слободского района  от 30.05.2023 № 746 |

**ПОРЯДОК**

**предоставления субсидии ресурсоснабжающим на возмещение части затрат в связи со значительным фактических расходов топлива над нормами расхода топлива, учтенными при утверждении тарифа на теплоснабжение**

1. **Общие положения**

1.1. Порядок предоставления субсидии ресурсоснабжающим организациям – исполнителям коммунальных услуг на возмещение части затрат в связи со значительным превышением фактических расходов топлива над удельными нормами расхода топлива, учтенными при утверждении тарифа на теплоснабжение (далее – Порядок) определяет цели, условия и порядок предоставления из бюджета Слободского муниципального района Кировской области (далее – Слободской район) субсидии ресурсоснабжающим организациям – исполнителям коммунальных услуг на возмещение части затрат в связи со значительным превышением фактических расходов топлива над удельными нормами расхода топлива, учтенными при утверждении тарифа на теплоснабжение (далее – субсидия), а также требования к отчетности, требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидий и ответственности за их нарушение, порядок возврата субсидий Слободского района в случае нарушения условий их предоставления.

1.2. Целью предоставления субсидии из бюджета Слободского района (далее – местный бюджет, бюджет района) является возмещение части затрат, на приобретение твердого топлива, обусловленных превышением фактического расхода топлива над удельными нормами расхода топлива, учтенными при утверждении тарифа на теплоснабжение, по причине высокой степени износа оборудования котельной.

1.3. Главным распорядителем бюджетных средств по предоставлению субсидии является администрация Слободского района (далее - администрация). Субсидия предоставляется теплоснабжающим организациям на возмещение части затрат, обусловленных превышением фактического расхода топлива над удельными нормами расхода топлива, учтенными при утверждении тарифа на теплоснабжение, в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Слободской районной Думы от 19.12.2022 №17/165 «Об утверждении бюджета Слободской района на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов» (с изменениями), и доведенных лимитов бюджетных обязательств.

1.4. Получатель субсидии направляет средства субсидии на оплату топливно-энергетических ресурсов (каменного угля).

**2. Критерии и требования предоставления субсидии**

2.1. Критериями для предоставления субсидии является:

- наличие у теплоснабжающих организаций доли угля в топливном балансе не менее 30%;

- оказание услуги по отоплению населения и объектов бюджетной сферы в объеме не менее 50% от общего объема услуг по отоплению;

численность населения, проживающего на обслуживаемой территории Слободского района, составляет не менее 1 тыс. человек.

2.2. Требования к теплоснабжающим организациям:

2.2.1. Получатель субсидии не должен находиться в процессе реорганизации, ликвидации, банкротства и иметь ограничения на осуществление хозяйственной деятельности, а индивидуальные предприниматели, не должны прекратить деятельность в качестве индивидуального предпринимателя.

2.2.2. В реестре дисквалифицированных лиц должны отсутствовать сведения о дисквалифицированном руководителе Получателя субсидии или главном бухгалтере Получателя субсидии, являющегося юридическим лицом или об индивидуальном предпринимателе;

2.2.3. Получатель субсидии не должен являться иностранными юридическими лицами, а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля участия иностранных юридических лиц, местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утверждаемый Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, предоставляющих льготный налоговый режим налогообложения и (или) не предусматривающих раскрытия и предоставления информации при проведении финансовых операций (офшорные зоны) в отношении таких юридических лиц, в совокупности превышает 50 процентов.

2.2.4. Получатель субсидии не должен получать средства из соответствующего бюджета бюджетной системы Российской Федерации в соответствии с иными нормативными правовыми актами, муниципальными правовыми актами на цели, указанные в пункте 1.2. настоящего Порядка.

2.3. Перечень документов, представляемых теплоснабжающими организациями:

2.3.1. Заявка на получение Субсидии из районного бюджета на соответствующий финансовый год (Приложение № 1 к Порядку);

2.3.2. Годовую бухгалтерскую отчетность за последний отчетный период – бухгалтерский баланс (форма № 1), Отчет о финансовых результатах (форма № 2), отчетные калькуляции себестоимости (форма № 6) по видам услуг;

2.3.3. Справа-расчет на возмещение части затрат по твердому топливу в связи с превышением фактических расходов по топливу над нормами расхода топлива, утвержденными в тарифе по теплоснабжению, с 01 февраля 2023 по 30 апреля 2023 года с указанием адреса котельной (Приложение № 2 к Порядку);

2.3.4. Копию устава Получателя субсидии, заверенную руководителем и скрепленную печатью;

2.3.5. Копию свидетельства о государственной регистрации юридического лица (свидетельство о государственной регистрации индивидуального предпринимателя);

2.3.6. Выписку из Единого государственного реестра юридических лиц (Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей) (выданная не более чем за 10 дней до даты обращения);

2.3.7. Согласие на публикацию (размещение) в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации о получателе субсидии, о подаваемом получателе субсидии предложении (заявке), иной информации о получателе субсидии, связанной с предоставлением субсидии (в произвольной форме).

**3. Условия и порядок предоставления субсидии**

3.1. Субсидии администрацией Слободского района предоставляются в пределах понесенных и подтвержденных Получателем субсидии части затрат, на приобретение твердого топлива, обусловленных превышением фактического расхода топлива над удельными нормами расхода топлива, учтенными при утверждении тарифа на теплоснабжение, произведенных за период с 01 февраля 2023 года по 30 апреля 2023 года и рассчитанных в соответствии с настоящим Порядком и не могут превышать размер Субсидии определенный Соглашением.

3.2. Субсидии на возмещение части затрат предоставляются только при наличии у Получателя субсидии убытка от осуществления хозяйственной деятельности за соответствующий отчетный период и превышения фактических затрат на приобретение твердого топлива над удельными нормами расхода топлива, учтенными в тарифе по теплоснабжению.

3.3.Расчет размера субсидии (С) производится по следующей формуле:

С = (Тфакт – (Тэот/Vэот \* Vфакт)) \* Zэот -, где:

С - размер Субсидии на возмещение части затрат на приобретение твердого топлива, обусловленных превышением фактического расхода топлива над удельными нормами расхода топлива, учтенными при утверждении тарифа на теплоснабжение (в тыс. руб.);

Тэот – количество твердого топлива, заложенное в экономически обоснованном тарифе, утвержденном Региональной службой по тарифам Кировской области на соответствующий отопительный период (в тоннах или м3.)

Тфакт – фактическое количество израсходованного твердого топлива, сложившееся за соответствующий отопительный период (в тоннах или м3.);

Vэот – объем тепловой энергии, подлежащей отпуску потребителям, в соответствии с утвержденным Региональной службой по тарифам Кировской области экономически обоснованным тарифом на соответствующий отопительный период (в Гкал.);

Vфакт – фактический объем тепловой энергии, отпущенный потребителю в соответствующем отопительном периоде (в Гкал.);

Zэот –цена топлива заложенная в экономически обоснованном тарифе, утвержденном Региональной службой по тарифам Кировской области на соответствующий отопительный период (в тыс.руб.).

3.4. Предоставление Субсидии осуществляется на основании Соглашения о предоставлении из районного бюджета субсидии юридическому лицу (за исключением государственного (муниципального) учреждения), индивидуальному предпринимателю, физическому лицу - производителю товаров, работ, услуг на возмещение недополученных доходов и (или) возмещение затрат в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг (далее - Соглашение), заключенного по типовой форме, утвержденной финансовым управлением Слободского района, между администрацией Слободского района и Получателем субсидии в соответствии с настоящим Порядком, в письменном виде.

3.5. Соглашение заключается в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на эти цели в районном бюджете на соответствующий финансовый год.

3.6. Главный распорядитель бюджетных средств не позднее 3-го рабочего дня со дня принятия решения о предоставлении субсидии перечисляет денежные средства на реквизиты счета, открытого получателем субсидии в учреждениях Центрального банка РФ или кредитных организациях.

**4. Требования к отчетности**

4.1. Получатель субсидии предоставляет в управление муниципального хозяйства администрации Слободского района (далее – Управление) отчеты о расходовании субсидии и достижении показателей результативности предоставления субсидии в электронном виде и на бумажном носителе по форме и в сроки, установленные соглашением.

4.2. Не позднее второго рабочего дня, следующего за днем использования получателем предоставленной субсидии, получатель субсидии направляет отчет об использовании субсидии в администрацию с приложением подтверждающих документов (заверенные копии платежных поручений) по форме, установленной соглашением.

4.3. Получатель субсидии несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за достоверность и полноту сведений, представляемых в управление, а также за целевое использование средств субсидии.

1. **Требования к осуществлению контроля за соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии и ответственности за их нарушение**

5.1. Контроль за целевым использованием субсидии, соблюдением условий, целей и порядка предоставления субсидии возлагается на Управление.

5.2. Управление и орган муниципального финансового контроля в обязательном порядке осуществляют проверку соблюдения получателем субсидии выполнения условий, целей и порядка предоставления субсидии до конца очередного финансового года, в котором предоставлена субсидия, в соответствии с заключенным Соглашением. Результат проверки оформляется актом и доводится до получателя субсидии.

5.3. Ответственность за соблюдение настоящего Порядка и достоверность представленных документов возлагается на получателя субсидии.

5.4. Представление получателем субсидии недостоверных сведений и документов, а также нарушение условий, целей настоящего Порядка влечет возврат субсидии в бюджет района.

**6. Порядок возврата субсидии в бюджет Слободского района**

6.1. Нецелевое использование субсидии получателем субсидии влечет бесспорное взыскание суммы средств, полученных из местного бюджета, в размере средств, использованных не по целевому назначению.

6.2. Нарушение получателем субсидии условий, целей и порядка предоставления субсидии влечет бесспорное взыскание суммы средств, использованных с нарушением условий предоставления субсидии.

6.3. Неиспользованный по состоянию на 1 января 2024 года остаток субсидии подлежит возврату в доход местного бюджета в течение первых 10 рабочих дней текущего финансового года.

6.4. В случае, если неиспользованный остаток субсидии не перечислен в доход местного бюджета, этот остаток подлежит взысканию в доход местного бюджета в установленном законом порядке.

6.5. Решение о возврате денежных средств в бюджет района и о размере средств субсидии, подлежащих возврату, принимается администрацией в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обнаружения недостоверности представленных получателем субсидии сведений и документов, а также нарушения условий, целей и порядка предоставления субсидии и оформляется в письменной форме в виде уведомления.

6.6. Вместе с копией решения о возврате субсидии администрация направляет получателю субсидии требование о возврате средств субсидии, которое подлежит исполнению в срок, не превышающий 30 рабочих дней с даты его получения. Исполнением требования о возврате в бюджет района средств субсидии считается поступление суммы, указанной в требовании.

6.7. В случае неисполнения получателем субсидии требования о возврате средств субсидии в срок, указанный в пункте 6.6 настоящего Порядка, администрация вправе обратиться в суд.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 1

к Порядку

**ЗАЯВКА**

на получение субсидии из районного бюджета

юридическим лицом, осуществляющим оказание услуг по теплоснабжению населения в границах муниципального образования Слободской муниципальный район Кировской области

|  |  |
| --- | --- |
| г. Слободской | «\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. |
|  |  |

1. СВЕДЕНИЯ О ПОЛУЧАТЕЛЕ СУБСИДИИ

1.1. Организация (полное наименование):\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.2. ИНН/КПП\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.3. Дата и место регистрации в качестве юридического лица: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.4. Учредитель(и) юридического лица (наименование и доля участия каждого из них в уставном капитале: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.5. Основной вид деятельности (ОКВЭД) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.6. ОГРН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.7. Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.8. Фактический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.9. Руководитель организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.10. Адрес сайта организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1.11. Банковские реквизиты организации: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. ПРЕДЛОЖЕНИЯ

2.1. Объем запрашиваемых средств субсидии на возмещение части затрат с февраля 2023 по апрель 2023 (в тыс. руб.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2.1. Наличие у теплоснабжающих организаций доли угля в топливном балансе не менее 30% (да или нет, если да, то сколько в %)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2.2. Оказание услуги по отоплению населения и объектов бюджетной сферы в объеме не менее 50% от общего объема услуг по отоплению (да или нет, если да, то сколько %)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.2.3 Численность населения, проживающего на обслуживаемой территории Слободского района, составляет не менее 1 тыс. человек. (да или нет, если да, то сколько тыс. человек.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.6. Иная информация\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2.9. Контактное лицо (должность, ФИО) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Факс: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение: на \_\_\_\_\_\_\_ л. в ед. экз.

Получатель:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

М.П.

Опись документов, предоставляемых по пункту 2.4. Порядка

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование документа | Количество листов |
|  |  |  |
|  |  |  |

Приложение № 2

к Порядку

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Получатель субсидии - \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | СПРАВКА - РАСЧЕТ | | | | |  |
| на возмещение части затрат по твердому топливу в связи с превышением фактических расходов по топливу над нормами расхода топлива, утвержденными в тарифе по теплоснабжению | | | | | | |
|  | | | | | | |
| за отопительный период с февраля 2023 г. по апрель 2023г | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | Котельная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | Котельная \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
| № п/п | Наименование |  | ЭОТ \* (по данным РСТ) | Фактические данные | ЭОТ (по данным РСТ) | Фактические данные |
| 1. | Выработано тепловой энергии | Гкал |  |  |  |  |
| 2. | Отпущено тепловой энергии - всего | Гкал |  |  |  |  |
|  | в т. ч. населению | Гкал |  |  |  |  |
| 3. | Потери (п.1 – п.2) / п.1 | % | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! | #ДЕЛ/0! |
| 4. | Расходы по теплу - всего | тыс. руб |  |  |  |  |
|  | в том числе: |  |  |  |  |  |
| 4.1. | стоимость топлива - всего | тыс. руб | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
|  | мазут | тыс. руб |  |  |  |  |
|  | уголь | тыс. руб |  |  |  |  |
|  | дрова | тыс. руб |  |  |  |  |
| 4.2. | расход топлива |  |  |  |  |  |
|  | мазут | тонн |  |  |  |  |
|  | уголь | тонн |  |  |  |  |
|  | дрова | м3 |  |  |  |  |
| 4.3. | цена за 1 тн (1 м3) |  |  |  |  |  |
|  | мазут | руб коп. |  |  |  |  |
|  | уголь | руб коп. |  |  |  |  |
|  | дрова | руб коп. |  |  |  |  |
| 7 | Итого выпадающих доходов |  |  | #ДЕЛ/0! |  | #ДЕЛ/0! |
|  |  |  |  |  |  |  |
| \* ЭОТ - экономически обоснованный тариф | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |
|  | (наименование организации) |  |  |  | (Ф.И.О.) | |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  | Экономист \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | | |
|  |  |  |  |  | (Ф.И.О.) | |
|  | М.П. |  |  |  |  |  |