

ОФИЦИАЛЬНОЕ ИЗДАНИЕ СЛОБОДСКОГО РАЙОНА

учреждено решением Слободской районной Думы

от 15.12.2006 № 15/169

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

органов местного самоуправления Слободского муниципального района Кировской области

**Выпуск № 58(117)**

**05.03.2024 года**

**Учредитель:** Слободская районная Дума

**Ответственный за выпуск:** Организационный отдел администрации Слободского района (613150, г. Слободской, ул. Советская 86, тел. 4-69-41).

**Тираж: 34** экземпляра

**Места размещения экземпляров официального издания:** администрация Слободского района, администрации сельских и городского поселений Слободского района, муниципальные библиотеки Слободского района.

**СОДЕРЖАНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Постановление главы Слободского района от 05.03.2023 № 7 «О назначении общественных обсуждений»; | 2 |
| 2 | Постановление администрации Слободского района от 05.03.2023 № 331 «О реорганизации муниципального унитарного предприятия «Теплопроводность» путем преобразования в муниципальное автономное учреждение «Теплопроводность»»; | 2 |
| 3 | Постановление администрации Слободского района от 05.03.2023 № 332 «О реорганизации муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Запад» путем преобразования в общество с ограниченной ответственностью «Запад»»; | 4 |



**ГЛАВА слободского МУНИЦИПАЛЬНОГО района**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**постановление**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 05.03.2024 | № | 7 |

г. Слободской

|  |
| --- |
| **О назначении общественных обсуждений** |

В соответствии с Федеральными законами от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», от 21.07.2014 № 212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации», Постановление Правительства РФ от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении Правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», Положением о публичных слушаниях, общественных обсуждениях в муниципальном образовании Слободской муниципальный район Кировской области, утвержденным постановлением Слободской районной Думы от 09.08.2005 № 41/463, ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Назначить общественные обсуждения по проекту постановления администрации Слободского района «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и противодействие экстремизму на территории Слободского района Кировской области» на 2024 – 2030 годы» (далее общественные обсуждения).

2. Территория проведения общественных обсуждений: муниципальное образование Слободской муниципальный район Кировской области.

3. Провести общественные обсуждения с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» на официальном сайте органов местного самоуправления Слободского района: https://slobodskojslobodskoj-r43.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/dokumenty/proekty-npa/

4. Инициатор, организатор общественных обсуждений – администрация Слободского района, ответственный за проведение общественных обсуждений- ведущий специалист по вопросам жизнеобеспечения и ГО управления муниципального хозяйства Моргин Н.Р.

5. Управлению муниципального хозяйства администрации Слободского района обеспечить выполнение организационных мероприятий по проведению общественных обсуждений и подготовку заключения о результатах общественных обсуждений.

6. Срок (период) проведения общественных обсуждений: с «05» марта 2024 г по «19» марта 2024 г. Заключительное собрание участников общественных обсуждений 20.03.2024 в 13.00 ч. По адресу: г. Слободской, ул. Советская, д. 86, кабинет 223, т.ф. (83362) 4-14-46, в том числе посредством электронной почты [admslob-gochs@mail.ru](mailto:admslob-gochs@mail.ru);

7. Установить порядок участия в общественном обсуждении согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.

8. Опубликовать настоящее постановление, порядок участия в общественном обсуждении, проект постановления администрации Слободского района «Об утверждении программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям по муниципальному земельному контролю на 2024 год» согласно приложению № 2 к настоящему постановлению в официальном печатном издании района «Информационный бюллетень органов местного самоуправления Слободского муниципального района Кировской области» и разместить в сети «Интернет» на официальном сайте администрации Слободского района по адресу: https://slobodskojslobodskoj-r43.gosweb.gosuslugi.ru/glavnoe/dokumenty/proekty-npa/

Глава Слободского района А.И. Костылев

Приложение № 1

к постановлению Главы

Слободского района

от 05.03.2023 № 7

ПОРЯДОК

участия в общественном обсуждении по проекту постановления администрации Слободского района «Об утверждении муниципальной программы «Профилактика терроризма и противодействие экстремизму на территории Слободского района Кировской области» на 2024 – 2030 годы» (далее Проект)

1. Общественные обсуждения проводятся публично и открыто. Участники общественных обсуждений вправе свободно выражать свое мнение, вносить предложения и замечания по Проекту:

- посредством направления информации на официальный сайт администрации Слободского района по адресу: http://admslob.ru/документы/проекты-мнпа/

- в письменной форме в адрес организатора (ответственного за проведение общественных обсуждений - Управление муниципального хозяйства администрации Слободского района по адресу: г. Слободской, ул. Советская, д. 86, кабинет 223, т.ф. (83362) 4-14-46, в том числе посредством электронной почты admslob-gochs@mail.ru;

- в устной форме в ходе проведения заключительного собрания участников общественных обсуждений.

2. Предложения и замечания иная информация принимаются с момента опубликования Проекта до 15-45 часов рабочего дня предшествующего дню проведения заключительного собрания участников общественных обсуждений.

3. Предложения и замечания в письменной форме, в том числе посредством электронной почты направляются в письменном виде с указанием контактной информации и должно содержать согласие на обработку персональных данных в соответствии со ст. 9 Федерального закона № 152-ФЗ «О персональных данных», дату, подпись, наименование, основной государственный регистрационный номер, место нахождения и адрес - для юридических лиц.

4. Поступившие письменные предложения и замечания регистрируются организатором и рассматриваются при обсуждении проекта на заключительном собрании участников общественных обсуждений, участникам, представившим предложения и замечания, предоставляется первоочередное право на выступление.

5. По результатам общественных обсуждений организатор осуществляет подготовку заключения о результатах общественных обсуждений. Заключение о результатах общественных обсуждений подлежит опубликованию.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЛОБОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 05.03.2024 | № | 331 |

г. Слободской

|  |
| --- |
| **О реорганизации муниципального унитарного предприятия «Теплопроводность» путем преобразования в муниципальное автономное учреждение «Теплопроводность»** |

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», статьей 10 Федерального закона от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях», Уставом Слободского района, Администрация Слободского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальное унитарное предприятие «Теплопроводность» (далее – МУП «Теплопроводность»), ИНН 4329020142, ОГРН 1194350009424, КПП 432901001, зарегистрированное по адресу: 613112, Кировская область, Слободской район, деревня Стулово, ул. Садовая, д. 15, офис 1, путем преобразования в муниципальное автономное учреждение «Теплопроводность».

2. Создать комиссию по реорганизации МУП «Теплопроводность» путем преобразования в муниципальное автономное учреждение «Теплопроводность» (далее - Комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

3. Уполномочить директора МУП «Теплопроводность» Бякова А.А.:

3.1. В течение трех рабочих дней после даты вступления в силу настоящего постановления разместить в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности уведомление о реорганизации МУП «Теплопроводность».

3.2. В течение трех рабочих дней после даты вступления в силу настоящего постановления уведомить Управление Федеральной налоговой службы России по Кировской области о начале процедуры реорганизации МУП «Теплопроводность» путем преобразования в муниципальное автономное учреждение «Теплопроводность».

3.3. В течение тридцати рабочих дней после даты вступления в силу настоящего постановления уведомить всех сотрудников, а также известных дебиторов и кредиторов о начале процедуры реорганизации МУП «Теплопроводность».

3.4. В течение трех рабочих дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц разместить в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о реорганизации МУП «Теплопроводность».

3.5. Обеспечить проведение инвентаризации имущества и финансовых обязательств МУП «Теплопроводность», составить передаточный акт.

3.6. Выступить заявителем при регистрации муниципального автономного учреждения «Теплопроводность», создаваемого путем реорганизации в форме преобразования МУП «Теплопроводность», в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

4. Установить, что муниципальное автономное учреждение «Теплопроводность» является правопреемником по всем правам и обязанностям МУП «Теплопроводность».

5. Сохранить в муниципальном автономном учреждении «Теплопроводность» основные цели деятельности реорганизуемого предприятия МУП «Теплопроводность».

6. Учредителем муниципального автономного учреждения «Теплопроводность» является муниципальное образование Слободской муниципальный район Кировской области.

Функции и полномочия учредителя от имени муниципального образования Слободской муниципальный район Кировской области осуществляет администрация Слободского муниципального района Кировской области.

7. Заместителю главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения (Лопаткин С.В.) обеспечить:

7.1. Контроль за работой комиссии по реорганизации МУП «Теплопроводность» путем преобразования в муниципальное автономное учреждение «Теплопроводность» и порядком проведения реорганизации муниципального унитарного предприятия МУП «Теплопроводность»;

7.2. Утверждение структуры и штатной численности муниципального автономного учреждения «Теплопроводность».

8. Заместителю главы администрации района по экономическому развитию, имущественно- земельным вопросам и поддержке сельхозпроизводства (Татаурова О.В.) обеспечить:

8.1. Заключение дополнительного соглашения к трудовому договору, заключенному с директором МУП «Теплопроводность».

8.2.  Утверждение устава муниципального автономного учреждения «Теплопроводность».

8.3. Внесение соответствующих изменений в реестр муниципального имущества Слободского района.

9. Утвердить дорожную карту по реорганизации МУП «Теплопроводность» путем преобразования в муниципальное автономное учреждение «Теплопроводность» согласно приложению № 2 и организовать работу по проведению всех необходимых юридических действий и технических мероприятий, связанных с реорганизацией с учетом требований законодательства Российской Федерации.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономическому развитию, имущественно-земельным вопросам и поддержке сельхозпроизводства Татаурову О.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Слободского района | А.И. Костылев |

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Слободского района

от 05.03.2024 № 331

**СОСТАВ**

**комиссии по реорганизации МУП «Теплопроводность»**

**путем преобразования в муниципальное автономное учреждение «Теплопроводность»**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ТАТАУРОВА  Ольга Владимировна | - | заместитель главы администрации  района по экономическому развитию,  имущественно-земельным вопросам и  поддержке сельхозпроизводства, председатель комиссии |
| ЛОПАТКИН  Сергей Викторович | - | заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения, заместитель председателя комиссии |
| БАЖИНА  Надежда Андреевна | - | ведущий специалист, юрист управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, секретарь комиссии |
| Члены рабочей группы: |  |  |
| АГАФОНОВА  Наталья Николаевна | - | заведующая отделом централизованной бухгалтерии – главный бухгалтер |
| ГАЙДУК  Елена Владимировна | - | ведущий специалист, экономист управления муниципального хозяйства |
| ЗОРИНА  Инна Николаевна | - | заместитель главы администрации района, начальник финансового управления |
| ЗЫКОВ  Владимир Николаевич | - | начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| НИКОНОВА  Алена Александровна | - | начальник управления муниципального хозяйства |
| РОДИН  Анатолий Николаевич | - | ведущий специалист по капитальному строительству отдела градостроительства и землеустройства |
| БЯКОВ  Антон Александрович | - | директор МУП «Теплопроводность» (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Слободского района

от 05.03.2024 № 331

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**по реорганизации МУП «Теплопроводность» путем преобразования в муниципальное автономное учреждение «Теплопроводность»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Опубликование в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности уведомление о реорганизации МУП «Теплопроводность» | в течение 3 дней с даты принятия решения о реорганизации унитарного предприятия | директор МУП «Теплопроводность» Бяков А.А. |
| 2 | Письменное уведомление ИФНС и внебюджетных фондов о начале процедуры реорганизации унитарного предприятия | в течение 3 дней с даты принятия решения о реорганизации унитарного предприятия | директор МУП «Теплопроводность» Бяков А.А. |
| 3 | Публикация уведомления о реорганизации унитарного предприятия в журнале «Вестник государственной регистрации» | в течение 3 рабочих дней с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации  (дважды с периодичностью  1 раз в месяц) | директор МУП «Теплопроводность» Бяков А.А. |
| 4 | Уведомление в письменной форме всех сотрудников о реорганизации унитарного предприятия, а также всех известных кредиторов и дебиторов о начале процедуры реорганизации унитарного предприятия | в течение 30 календарных дней с даты принятия решения о реорганизации в форме преобразования | директор МУП «Теплопроводность» Бяков А.А. |
| 5 | Проведение сверки расчетов по платежам в бюджет и внебюджетные фонды, с кредиторами, дебиторами и заинтересованными юридическими лицами | в течение 1 месяца с даты опубликования или с даты направления уведомления | директор МУП «Теплопроводность» Бяков А.А. |
| 6 | Проведение инвентаризации имущества, составление промежуточной бухгалтерской отчетности и передаточного акта и представление его на утверждение учредителю предприятия | в течение 1 месяца с даты окончания срока предъявления требований кредиторами | директор МУП «Теплопроводность» Бяков А.А. |
| 7 | Подготовка и принятие решения ОМСУ об утверждении передаточного акта | в течение 10 рабочих дней с даты поступления документов от унитарного предприятия | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| 8 | Передача имущества в соответствии с передаточным актом | в течение 3 рабочих дней с даты утверждения передаточного акта | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| 9 | Представление документов в ИФНС и государственная регистрация реорганизации юридического лица | в течение 7 рабочих дней с даты утверждения передаточного акта |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_



**АДМИНИСТРАЦИЯ СЛОБОДСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 05.03.2024 | № | 332 |

г. Слободской

|  |
| --- |
| **О реорганизации муниципального унитарного предприятия жилищно-коммунального хозяйства «Запад» путем преобразования в общество с ограниченной ответственностью «Запад»** |

В соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральными законами от 14.11.2002 № 161-ФЗ «О государственных и муниципальных унитарных предприятиях», от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества», Уставом Слободского района, Положением о порядке создания, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий Слободского района, об участии муниципального образования в хозяйственных обществах, утвержденным постановлением Слободской районной Думы от 09.08.2005 № 41/473, на основании решения Слободской районной Думы от 29.09.2023 № 25/249 «Об утверждении списка (прогнозного плана) муниципального имущества, подлежащего приватизации в 2024 году и в плановом периоде 2025-2026 годах», Администрация Слободского района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Реорганизовать муниципальное унитарное предприятие жилищно-коммунального хозяйства «Запад» (далее – МУП ЖКХ «Запад») ИНН 4329018545, ОГРН 1164350066055, КПП 432901001, зарегистрированное по адресу: 613118, Кировская область, Слободской район, деревня Шихово, ул. Центральная, д. 3а, путем преобразования в общество с ограниченной ответственностью «Запад» (далее - ООО «Запад»).

2. Установить, что ООО «Запад» является правопреемником по всем правам и обязанностям МУП ЖКХ «Запад».

3. Сохранить в ООО «Запад» основные цели деятельности реорганизуемого предприятия.

4. Учредителем ООО «Запад» является муниципальное образование Слободской муниципальный район Кировской области.

Функции и полномочия Учредителя от имени муниципального образования Слободской муниципальный район Кировской области осуществляет администрация Слободского муниципального района Кировской области.

5. Создать комиссию по реорганизации МУП ЖКХ «Запад» путем преобразования в ООО «Запад» (далее - Комиссия) и утвердить ее состав согласно приложению № 1.

6. Уполномочить директора МУП ЖКХ «Запад» Слудникова М.В.:

6.1. В течение трех рабочих дней после даты вступления в силу настоящего постановления уведомить Управление Федеральной налоговой службы России по Кировской области о начале процедуры реорганизации МУП ЖКХ «Запад» путем преобразования в ООО «Запад».

6.2. В течение десяти рабочих дней после даты вступления в силу настоящего постановления уведомить всех сотрудников, а также известных дебиторов и кредиторов о начале процедуры реорганизации МУП ЖКХ «Запад».

6.3. В течении трех рабочих дней с даты внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о начале процедуры реорганизации дважды с периодичностью один раз в месяц разместить в журнале «Вестник государственной регистрации» уведомление о реорганизации МУП ЖКХ «Запад».

6.4. Провести инвентаризацию имущества МУП ЖКХ «Запад».

6.5. Обеспечить проведение аудиторской проверки полноты и правильности составления промежуточного бухгалтерского баланса и результатов инвентаризации имущества.

6.6. В течение трех рабочих дней после даты вступления в силу настоящего постановления разместить в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности уведомление о реорганизации МУП ЖКХ «Запад».

6.7. Осуществить действия по государственной регистрации прекращения права хозяйственного ведения МУП ЖКХ «Запад» на закрепленное за ним недвижимое имущество.

6.8. Подготовить передаточный акт подлежащего приватизации имущественного комплекса МУП ЖКХ «Запад» и представить его на согласование в Комиссию.

6.9. Выступить заявителем при регистрации ООО «Запад», создаваемого путем реорганизации в форме преобразования МУП ЖКХ «Запад», в орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц.

7. До первого собрания учредителя (участника) ООО «Запад» назначить руководителем общества Слудникова Михаила Витальевича - директора МУП ЖКХ «Запад».

8. Управлению муниципальным имуществом и земельными ресурсами:

8.1. Разработать устав ООО «Запад» и представить его на согласование в Комиссию.

8.2. Внести соответствующие изменения в реестр имущества муниципального образования Слободской муниципальный район Кировской области.

8.3. Письменно уведомить руководителя МУП ЖКХ «Запад» о реорганизации.

9. Утвердить дорожную карту по реорганизации МУП ЖКХ «Запад» путем преобразования в ООО «Запад» согласно приложению № 2 и организовать работу по проведению всех необходимых юридических действий и технических мероприятий, связанных с реорганизацией с учетом требований законодательства Российской Федерации.

10. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

11. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя главы администрации района по экономическому развитию, имущественно-земельным вопросам и поддержке сельхозпроизводства Татаурову О.В.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Слободского района | А.И. Костылев |

Приложение № 1

УТВЕРЖДЕН

постановлением администрации

Слободского района

от 05.03.2024 № 332

СОСТАВ

комиссии по реорганизации МУП ЖКХ «Запад»

путем преобразования в ООО «Запад»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ТАТАУРОВА  Ольга Владимировна | - | заместитель главы администрации  района по экономическому развитию,  имущественно-земельным вопросам и  поддержке сельхозпроизводства, председатель комиссии |
| ЛОПАТКИН  Сергей Викторович | - | заместитель главы администрации района по вопросам жизнеобеспечения, заместитель председателя комиссии |
| БАЖИНА  Надежда Андреевна | - | ведущий специалист, юрист управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами, секретарь комиссии |
| Члены рабочей группы: |  |  |
| АГАФОНОВА  Наталья Николаевна | - | заведующая отделом централизованной бухгалтерии – главный бухгалтер |
| ГАЙДУК  Елена Владимировна | - | ведущий специалист, экономист управления муниципального хозяйства |
| ЗОРИНА  Инна Николаевна | - | заместитель главы администрации района, начальник финансового управления |
| ЗЫКОВ  Владимир Николаевич | - | начальник управления муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| НИКОНОВА  Алена Александровна | - | начальник управления муниципального хозяйства |
| РОДИН  Анатолий Николаевич | - | ведущий специалист по капитальному строительству отдела градостроительства и землеустройства |
| СЛУДНИКОВ  Михаил Витальевич | - | директор МУП ЖКХ «Запад» (по согласованию) |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 2

УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации

Слободского района

от 05.03.2024 № 332

**ДОРОЖНАЯ КАРТА**

**по реорганизации МУП ЖКХ «Запад» путем преобразования в ООО «Запад»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Наименование мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| **I этап** | **Уведомление о преобразовании** | | |
| 1.1. | Опубликование в Едином федеральном реестре юридически значимых сведений о фактах деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и иных субъектов экономической деятельности уведомление о реорганизации МУП ЖКХ «Запад» | в течение 3 дней с даты принятия решения о реорганизации унитарного предприятия | директор МУП ЖКХ «Запад» Слудников М.В. |
| 1.2 | Письменное уведомление руководителя МУП ЖКХ «Запад» | в течение 1 рабочего дня со дня принятия постановление о реорганизации | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| 1.3 | Письменное уведомление ИФНС, внебюджетных фондов о начале процедуры реорганизации в форме унитарного преобразования | в течение 3 рабочих дней  с момента принятия решения  о реорганизации в форме преобразования | директор МУП ЖКХ «Запад» Слудников М.В. |
| 1.4 | Публикация в «Вестнике государственной регистрации» сообщения о принятии решения о реорганизации унитарного предприятия | в течение 3 рабочих дней с даты внесения в ЕГРЮЛ записи о начале процедуры реорганизации  (дважды с периодичностью  1 раз в месяц) | директор МУП ЖКХ «Запад» Слудников М.В. |
| 1.5 | Размещение информации унитарным предприятием на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о раскрытии информации в соответствии с требованиями п.8 ст.15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» | незамедлительно с момента включения в прогнозные планы (программы) приватизации государственного и муниципального имущества | директор МУП ЖКХ «Запад» Слудников М.В. |
| 1.6 | Направления информации органу местного самоуправления, осуществляющему функции в области приватизации, для размещения им на своем официальном сайте в сети «Интернет», определенном в соответствии со [статьей 15](consultantplus://offline/ref=98CF4F8841332EB62B53AC0DA974E257313A1D91DE8620B28BDB9F47C57E259606F7A159ABF485A1C2B1C3E6D854CB29AD952845e4iBI) Федерального закона от 21.12.2001  № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» | незамедлительно с момента включения в прогнозные планы (программы) приватизации государственного и муниципального имущества | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| 1.7 | Размещение информации органом местного самоуправления, осуществляющем функции в области приватизации, на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» о раскрытии информации в соответствии с требованиями п.8 ст.15 Федерального закона от 21.12.2001 № 178-ФЗ «О приватизации государственного и муниципального имущества» | в срок не позднее 30 рабочих дней с даты получения такой информации от унитарного предприятия | Управление контроля и информационных технологий |
|  | Письменное уведомление всех сотрудников,  а также всех известных дебиторов и кредиторов о начале процедуры реорганизации унитарного предприятия | в течение 10 рабочих дней  с даты принятия решения о реорганизации в форме преобразования | директор МУП ЖКХ «Запад» Слудников М.В. |
| **II этап** | **Проведение инвентаризации и составление промежуточной бухгалтерской отчетности** | | |
| 2.1 | Сверка по платежам в бюджет и внебюджетные фонды, а также сверка расчетов с кредиторами, дебиторами и заинтересованными юридическими лицами | в течение 1 месяца с даты опубликования или с даты направления уведомления | директор МУП ЖКХ «Запад» Слудников М.В. |
| 2.2 | Проведение инвентаризации имущества унитарного предприятия | директор МУП ЖКХ «Запад» Слудников М.В. |
| 2.3 | Проведение закупки на проведение аудита промежуточной бухгалтерской отчетности | в течение 40 дней с даты публикации в «Вестнике государственной регистрации» | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| 2.4 | Подготовка промежуточной отчетности на дату составления акта инвентаризации | в течение 1 месяца с даты составления акта инвентаризации | директор МУП ЖКХ «Запад» Слудников М.В. |
| 2.5 | Проведение аудиторской проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности и получение положительного заключения аудиторской организации достоверности результатов инвентаризации и правильности составления промежуточной отчетности | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами  директор МУП ЖКХ «Запад» Слудников М.В. |
| **III этап** | **Оформление документов для реорганизации предприятия в форме преобразования в общество с ограниченной ответственностью** | | |
| 3.1 | Определение состава подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия, подготовка передаточного акта и направление на утверждение собственнику имущества унитарного предприятия | в течение 5 рабочих дней с даты получения положительного заключения аудиторской организации | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| 3.2 | Определение объектов, не подлежащих приватизации в составе имущественного комплекса, и порядок их дальнейшего использования | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами  Управление муниципального хозяйства |
| 3.3 | Подготовка и принятие решения об условиях приватизации унитарного предприятия с формированием органов управления общества и об утверждении Устава общества | в течение 10 рабочих дней  с даты поступления документов от унитарного предприятия | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| 3.4 | Подписание передаточного акта о передаче подлежащего приватизации имущественного комплекса унитарного предприятия | в течение 3 рабочих дней  с даты утверждения передаточного акта | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| 3.5 | Передача имущества унитарного предприятия, не включенного в состав имущества, подлежащего приватизации, собственнику имущества унитарного предприятия | в течение 3 рабочих дней  с даты принятия решения об условиях приватизации | директор МУП ЖКХ «Запад» Слудников М.В.  Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| **IV этап** | **Государственная регистрация юридического лица, создаваемого в результате реорганизации в форме преобразования** | | |
| 4.1 | Предоставление документов в ИФНС и государственная регистрации реорганизации в форме преобразования унитарного предприятия в общество с ограниченной ответственностью | в течение 7 рабочих дней  с даты утверждения передаточного акта, но не ранее истечения срока предъявления требований кредиторов (3 месяца со дня внесения в ЕГРЮЛ записи о начале реорганизации) | директор МУП ЖКХ «Запад» Слудников М.В. |
| 4.2 | Передача Обществу имущества унитарного предприятия по передаточному акту | в течение 3 рабочих дней с даты утверждения передаточного акта | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами |
| 4.3 | Направление заявления и регистрация перехода обществу права собственности на недвижимое имущество, переданное в порядке реорганизации унитарного предприятия | в течение 7 рабочих дней с даты внесения сведений в ЕГРЮЛ | Управление муниципальным имуществом и земельными ресурсами |

\_\_\_\_\_\_\_