Приложение № 6

УТВЕРЖДЕНЫ

постановлением администрации Слободского района

от 22.02.2024 N 290

Перечни

персональных данных, обрабатываемых в администрации Слободского района в связи с реализацией трудовых отношений,

а также в связи с оказанием муниципальных услуг

и осуществлением муниципальных функций

1. Перечень персональных данных, обрабатываемых в администрации Слободского района в связи с реализацией трудовых отношений:
   1. Фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилии, имена и отчества (при наличии) в случае их изменения, сведения о том, когда, где и по какой причине они изменялись).
   2. Дата и место рождения.
   3. Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, код подразделения).
   4. Сведения о гражданстве.

1.5. Адрес и дата регистрации по месту жительства (место пребывания), адрес фактического проживания (места нахождения).

1.6. Сведения о семейном положении, о составе семьи.

1.7. Реквизиты свидетельств государственной регистрации актов гражданского состояния и содержащиеся в них сведения.

1.8. Сведения об образовании (наименование образовательной и (или) иной организации, год окончания, уровень профессионального образования, реквизиты документов об образовании, направление подготовки, специальность и квалификация по документу об образовании, ученая степень, ученое звание (дата присвоения, реквизиты диплома, аттестата).

1.9. Сведения о дополнительном профессиональном образовании (профессиональной переподготовке, повышении квалификации) (наименование образовательной и (или) научной организации, год окончания, реквизиты документа о переподготовке (повышении квалификации), квалификация и специальность по документу о переподготовке (повышении квалификации), наименование программы обучения, количество часов обучения.

1.10. Сведения о владении иностранными языками и языками народов Российской Федерации.

1.11. Сведения о трудовой деятельности до поступления на работу в администрацию Слободского района.

1.12. Сведения о классном чине федеральной государственной гражданской службы и (или) гражданской службы субъекта Российской Федерации и (или) муниципальной службы, дипломатический ранг, воинское и (или) специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин юстиции (кем и когда присвоены).

1.13. Сведения о родителях, детях, сестрах, братьях, о супруге (бывшем или бывшей супруге), супругах братьев и сестер, братьях, сестрах, родителях, детях, супругов и супругов детей (дата рождения, место рождения, место работы (службы), домашний адрес).

1.14. Сведения о форме и дате оформления допуска к государственной тайне, ранее имевшемся и (или) имеющемся.

1.15. Сведения о государственных наградах, иных наградах и знаках отличия.

1.16. Сведения о пребывании за границей (когда, где, с какой целью).

1.17. Сведения о близких родственниках (родителях, братьях, сестрах, детях), а также супругах, в том числе бывших, постоянно проживающих за границей и (или) оформляющих документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство (фамилия, имя, отчество (при его наличии), с какого времени проживают за границей).

1.18. Реквизиты страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования, содержащиеся в нем сведения.

1.19. Страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования.

1.20. Идентификационный номер налогоплательщика.

1.21. Реквизиты страхового медицинского полиса обязательного медицинского страхования, содержащиеся в нем сведения.

1.22. Сведения о воинском учете, реквизиты документов воинского учета, а также сведения, содержащиеся в документах воинского учета.

1.23. Сведения о наличии (отсутствии) судимости.

1.24. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.

1.25. Номера контактных телефонов (домашнего, служебного, мобильного).

1.26. Сведения о наличии (отсутствии) заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению.

1.27. Сведения об инвалидности, сроке действия установленной инвалидности.

1.28. Заработная плата, включая все выплаты.

1.29. Результаты аттестации, квалификационного экзамена.

1.30. Результаты служебных проверок.

1.31. Сведения о временной нетрудоспособности.

1.32. Сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса, и другие сведения).

1.33. Иные сведения, которые субъект персональных данных пожелал сообщить о себе.

1. Для целей оказания муниципальных услуг и осуществления муниципальных функций (полномочий, обязанностей) в администрации Слободского района обрабатываются следующие персональные данные:

2.1. Фамилия, имя, отчество (в том числе прежние фамилии, имена и отчества (при наличии) в случае их изменения.

2.2. Число, месяц, год и место рождения.

2.3. Паспортные данные или данные иного документа, удостоверяющего личность (серия, номер, дата выдачи, код подразделения, наименование органа, выдавшего документ).

2.4. Адрес и дата регистрации по месту жительства (место пребывания), адрес фактического проживания (места нахождения).

2.5. Сведения о рождении (серия, номер, дата выдачи, номер актовой записи, наименование органа, выдавшего документ)

2.6. Номера контактных телефонов.

2.7. Сведения о семейном положении и составе семьи, наличии иждивенцев, сведения о месте работы или учебы членов семьи.

2.8. Сведения о доходах и обязательствах имущественного характера, в том числе членов семьи.

2.9. Сведения о трудовой деятельности, занимаемой должности.

2.10. Сведения о состоянии здоровья и наличии заболеваний (когда это необходимо в случаях, установленных законом).

2.11. Страховой номер индивидуального лицевого счета гражданина в системе обязательного пенсионного страхования.

2.12. Сведения об идентификационном номере налогоплательщика.

2.13. Сведения о социальных льготах и о социальном статусе (серия, номер, дата выдачи, наименование органа, выдавшего документ, являющийся основанием для предоставления льгот и статуса, и другие сведения).

2.14. Сведения об инвалидности.

2.15. Сведения имущественного характера.

2.16. Иные сведения, указанные заявителем.